УТВЕРЖДЕН

приказом комитета Администрации

Залесовского района по образованию

от 11.11.2019 № 239

План-задание

проведения проверки в рамках учредительного контроля

1. Основание для проведения проверки: - план-график проведения учредительного контроля комитета Администрации Залесовского района п образованию на 2019 год.

2. Предмет проверки: документация ОО по вопросу соблюдения порядка приема, перевода и отчисления обучающихся.

3. Объект проверки: - МКОУ Залесовская СОШ № 1, МКОУ Шатуновская СОШ, МКОУ Черемушкинская СОШ

Срок проведения проверки: с 25.11.2019 по 29.11.2019

4. Цель проверки: соблюдение требований законодательства Российской Федерации в области образования при осуществлении деятельности образовательной организации.

5. Перечень документов, изучаемых при подготовке к проверке.

Через официальный сайт образовательной организации:

 - устав ОО;

 - лицензия на ведение образовательной деятельности;

 - свидетельство о государственной аккредитации;

 - свидетельство о регистрации устава в налоговом органе;

 - локальные акты образовательного учреждения (о приеме, переводе и отчислении)

Через дополнительный запрос в образовательную организацию:

 - информационная справка.

 - приказы по основной деятельности и по движению учащихся (о приеме, переводе и отчислении);

 - протоколы педагогического совета (о приеме, переводе и отчислении)

Во время выездной проверки:

 - журнал приема заявлений в ОО;

 - алфавитная книга;

 -документация по учету и движению детей школьного возраста;

 - личные дела обучающихся

 - классные журналы

6. Мероприятия при проведении проверки:

 - изучение и анализ документации, материалов, характеризующих образовательную деятельность, в том числе размещенной на сайте образовательной организации;

 - посещение кабинетов и помещений образовательной организации (при выездной проверке);

 - проведение беседы с администрацией и педагогическими работниками ОО по вопросам, подлежащим проверке (при выездной проверке);

 - оказание методической помощи (при выездной проверке).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вопросы контроля | Нормативные показатели | Нормы законодательства |
| Соблюдение законодательства Российской Федерации в сфере образования при приеме на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в ОО |
| 1. | Наличие распорядительного акта органа местного самоуправления о закрепленной за организацией территории | Имеется/не имеетсяСоответствует/не соответствует  | Часть 3, статьи 67 ФЗ РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», п. 4. Приказа Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» |
| 2 | Копия распорядительного акта органа местного самоуправления о закреплении ОО за конкретными территориями района размещена на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте | Имеется/не имеется | п. 7 Приказа Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» |
| **Прием в 1 класс** |
| 3 | Наличие локального нормативного акта, регламентирующего:Порядок приема в 1 класс ОО; - порядок оформления возникновения отношений между ОО и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся | Имеется/не имеетсяСоответствует/не соответствует | Ч. 9 ст. 55 ФЗ РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Часть 3, статьи 67 ФЗ РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ч. 2 ст. 30 ФЗ РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», п. 3 Приказа Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» |
|  | Наличие решения о принятии локального нормативного акта соответствующим коллегиальным органом управления образовательной организации | Имеется/не имеется | Ст. 26 ФЗ РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», |
| 4 | Утверждение (наличие регистрации распорядительного акта в книге регистрации распорядительных актов) | От \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Ч. 1 ст. 30 ФЗ РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» |
| 5 | На информационном стенде, на официальном сайте ОО, в СМИ не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта органа местного самоуправления о закрепленной территории размещается информация о количестве мест в первых классах | Соответствует/не соответствует | П. 8 Приказа Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» |
| 6 | Размещение информации о наличии свободных мест для приема детей, не зарегистрированных за ОО территории, осуществляется не позднее 1 июля | Соответствует/не соответствует |
| 7 | Прием граждан в ОО осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина без гражданства в РФ в соответствии со ст. 10 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» | Соответствует/не соответствует | П. 9 Приказа Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» |
|  | Прием заявлений о приеме может осуществляться в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования | Соответствует/не соответствует |
| 8 | В заявлении родителями (законными представителями) указываются следующие сведения о ребенке: ФИО (последнее при наличии), дата и место рождения ребенка, ФИО (последнее при наличии) родителей (законных представителей) ребенка, адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей), контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка. | Соответствует/не соответствует | П. 9 Приказа Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» |
| 9 | На информационном стенде, официальном сайте в сети Интернет ОО размещается примерная форма заявления о приеме | Соответствует/не соответствует | П. 9 Приказа Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» |
| 10 | В заявлении о приеме фиксируется и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка:Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом ОО, с образовательными программами и другим документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, с правами и обязанностями обучающихся - согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка | Соответствует/не соответствует | Ч. 2 ст. 55 ФЗ РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», п. 7 Приказа Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», п. 13 Приказа Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» |
| 11 | Родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют: - оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя - свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или свидетельство о регистрации ребенка по месту пребывания на закрепленной к ОО территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания ребенка на закрепленной территории | Имеется/не имеется | П. 9 Приказа Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», п. 28 Постановления Правительства РФ от 17.07.1995 № 713 «Об утверждении Правил регистрации и снятия граждан РФ с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах РФ и перечня должностных лиц, ответственных за регистрацию» |
| 12 | Родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют только свидетельство о рождении ребенка  | Соответствует/не соответствует | П. 9 Приказа Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» |
| 13 | Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в РФ | Соответствует/не соответствует |
| 14 | Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык | Соответствует/не соответствует |
| 15 | Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представить другие документы при приеме в ОО | Соответствует/не соответствует | П. 10 Приказа Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» |
| 16 | При приеме в ОО у родителей (законных представителей) не запрашиваются дополнительные документы, не предусмотренные требованиями законодательства (заявление родителей (законных представителей), журнал приема заявлений о приеме в ОО, личное дело) | Соответствует/не соответствует | П. 12 Приказа Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», ч. 5 ст. 19.30 Кодекса об административных правонарушениях РФ |
| 17 | Прием заявлений в 1 класс для закрепленных лиц начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года | Соответствует/не соответствует | П. 14 Приказа Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» |
| 18 | Зачисление в ОО оформляется распорядительным актом руководителя ОО в течение **7** **рабочих** дней после приема документов | Соответствует/не соответствует | Ч. 1 ст. 53 ФЗ РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», П. 14 Приказа Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» |
| 19 | Распорядительные акты о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде ОО в день их издания | Соответствует/не соответствует | П. 19 Приказа Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» |
| 20 | Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года | Соответствует/не соответствует | П. 14 Приказа Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» |
| 21 | Организации, закончившие прием в 1 класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, вправе осуществлять прием детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, ранее 1 июля | Соответствует/не соответствует | П. 14 Приказа Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» |
| 22 | Для удобства родителей (законных представителей) детей ОО устанавливает график приема документов в зависимости от адреса регистрации по месту жительства (пребывания) | Соответствует/не соответствует | П. 15 Приказа Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» |
| 23 | При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в ОО в соответствии с законодательство РФ и нормативными правовыми актами субъектов РФ | Соответствует/не соответствует | П. 16 Приказа Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» |
| 24 | Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций ПМПК | Соответствует/не соответствует | П. 17 Приказа Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» |
| 25 | Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений | Соответствует/не соответствует | П. 18 Приказа Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» |
| 26 | После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в ОО, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица ОО, ответственного за прием документов, и печатью ОО | Соответствует/не соответствует | П. 18 Приказа Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» |
| 27 | На каждого ребенка, зачисленного в ОО, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы | Соответствует/не соответствует | П. 20 Приказа Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» |
| 28 | Положения договоров об образовании (при их наличии) не противоречат требованиям законодательства | Соответствует/не соответствует | Ч. 1 ст. 54 53 ФЗ РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» |
| **Прием в 10 класс (кроме классов с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения), в 1 классы в течение учебного года, 2-9 классы** |
| 29 | Наличие локального нормативного акта, регламентирующего: - порядок приема в ОО (в 1, 10 классы в течение учебного года, 2-9 классы, при наличии отдельных локальных нормативных актов); - порядок оформления возникновения отношений между ОО и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.Примечание:В случае, если обучающиеся обучались в данной ОО до 10 класса, то издается распорядительный акт об отчислении выпускников 9 класса и осуществляется прием в образовательную организацию в 10 класс | Имеется/не имеетсяСоответствует/не соответствует | Ч. 9 ст. 55 ФЗ РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»Ч. 3 ст. 67 ФЗ РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»Ч.2 ст.30 ФЗ РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»П 22 приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.02.2014 № 115 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном и среднем общем образовании и их дубликатов»: **аттестаты и приложения к ним выдаются не позднее 10 дней после даты издания распорядительного акта об отчислении выпускников** |
|  | Наличие решения о принятии локального нормативного акта соответствующим коллегиальным органом управления ОО | Протокол от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Ст. 26 ФЗ РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» |
|  | Утверждение (наличие регистрации распорядительного акта в книге регистрации распорядительных актов) | От \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  | Ч. 1 ст. 30 ФЗ РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» |
| 30 | При приеме в 1 класс в течение учебного года или во 2 и последующий классы в порядке перевода из другой организации родители (законные представители) обучающихся представляют:Личное дело обучающегося - документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью ОО и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица) с предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося | Соответствует/не соответствует | П. 20 Приказа Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»П. 9, 10 приказа Министерства образования и науки РФ от 12.03.2014 № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» |
| 31 | При приеме в 10 класс предоставляется аттестат об основном общем образовании установленного образца | Соответствует/не соответствует | П. 11 Приказа Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» |
| 32 | Зачисление облучающихся в ОО в порядке перевода оформляется распорядительным актом руководителя принимающей ОО (уполномоченного им лица) в течение **трех рабочих дней** после приема заявления и всех необходимых документов с указанием даты зачисления и класса | Соответствует/не соответствует | П. 11 приказа Министерства образования и науки РФ от 12.03.2014 № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» |
| 33 | ОО при зачислении обучающегося, отчисленного из другой ОО, в течение **2 рабочих дней** с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет ОО о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую ОО | Соответствует/не соответствует | П. 12 приказа Министерства образования и науки РФ от 12.03.2014 № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» |
| **Прием или перевод в ОО для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения:** **- Ч. 5 ст. 67** ФЗ РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»: организация индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством субъекта Российской Федерации; **- П. 6 Приказа Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»** **- Приказа Министерства образования и науки Алтайского края от 07.07.2017 № 952 «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора при приеме (переводе) в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения в Алтайском крае»** |
| 34 | Образовательная организация не позднее 1 февраля обязана информировать родителей (законных представителей) и обучающихся о сроках, форме и процедуре проведения индивидуального отбора в класс (классы) с углубленным изучением отдельных предметов и (или) класс (классы) с изучением предметов на профильном уровне путем размещения соответствующей информации на сайте ОО в сети «Интернет» и информационных стендах | Имеется/не имеетсяСоответствует/не соответствует | П. 4 приказа Министерства образования и науки Алтайского края от 07.07.2017 № 952 «Об утверждении Порядка индивидуального отбора обучающихся при приеме (переводе) в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения в Алтайском крае» |
| 35 | Индивидуальный отбор проводится в формах тестирования, собеседования, контрольной работы, а также в иных формах, которые устанавливаются образовательной организацией | Имеется/не имеетсяСоответствует/не соответствует | П. 5 приказа Министерства образования и науки Алтайского края от 07.07.2017 № 952 «Об утверждении Порядка индивидуального отбора обучающихся при приеме (переводе) в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения в Алтайском крае» |
|  | Образовательная организация при приеме на уровень среднего общего образования вправе устанавливать требования к наличию у обучающихся результатов основного государственного экзамена ПО предмету (предметам), соответствующему (соответствующим) профилю | Приказ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ От \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  |
| 36 | Образовательная организация:Предусматривает сроки подачи заявления для участия в индивидуальном отборе родителями (законными представителями) обучающегося, сроки, форму и процедуру проведения индивидуального отбора, сроки информирования обучающихся и родителей (законных представителей) об итогах индивидуального отбора, порядок формирования и правила работы комиссии по индивидуальному отбору;формирует комиссию по индивидуальному отбору из числа педагогических, руководящих работников ОО и представителей органов государственно-общественного управления образовательной организации | Имеется/не имеетсяСоответствует/не соответствуетПриказ№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ От \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  | П. 6 приказа Министерства образования и науки Алтайского края от 07.07.2017 № 952 «Об утверждении Порядка индивидуального отбора обучающихся при приеме (переводе) в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения в Алтайском крае» |
| 37 | Прием заявлений родителей (законных представителей) обучающихся для участия в индивидуальном отборе в класс (классы) с углубленным изучением отдельных предметов и (или) в класс (классы) с изучением предметов на профильном уровне осуществляется не позднее 01 августа | Имеется/не имеетсяСоответствует/не соответствует | П. 7 приказа Министерства образования и науки Алтайского края от 07.07.2017 № 952 «Об утверждении Порядка индивидуального отбора обучающихся при приеме (переводе) в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения в Алтайском крае» |
| 38 | Организация индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения осуществляется не позднее 20 августа | Соответствует/не соответствует | П. 9 приказа Министерства образования и науки Алтайского края от 07.07.2017 № 952 «Об утверждении Порядка индивидуального отбора обучающихся при приеме (переводе) в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения в Алтайском крае» |
| 39 | Информация об итогах индивидуального отбора размещается на сайте ОО в сети Интернет и информационных стендах в течение 3 дней после его завершения. При этом ОО обеспечивает соблюдение требований законодательства Российской Федерации о персональных данных | Имеется/не имеетсяСоответствует/не соответствует | П. 9 приказа Министерства образования и науки Алтайского края от 07.07.2017 № 952 «Об утверждении Порядка индивидуального отбора обучающихся при приеме (переводе) в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения в Алтайском крае» |
| 40 | Обучающимся, не прошедшим индивидуальный отбор по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, препятствующие участию обучающихся в индивидуальном отборе, подтвержденные документально), предоставляется возможность пройти индивидуальный отбор в иное время, но не позднее срока проведения отбора, установленного в п. 9 настоящего Порядка*Примечание: наличие в ОО документов подтверждающих болезнь или иные обстоятельства* | Имеется/не имеетсяСоответствует/не соответствует | П. 9 приказа Министерства образования и науки Алтайского края от 07.07.2017 № 952 «Об утверждении Порядка индивидуального отбора обучающихся при приеме (переводе) в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения в Алтайском крае» |
| 41 | Наличие решения комиссии по индивидуальному отбору, документов предусмотренных действующим законодательством и локальными актами образовательной организации | Протокол от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ документы | П. 11 приказа Министерства образования и науки Алтайского края от 07.07.2017 № 952 «Об утверждении Порядка индивидуального отбора обучающихся при приеме (переводе) в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения в Алтайском крае» |
| 42 | Зачисление (перевод) в класс (классы) с углубленным изучением отдельных учебных предметов и (или) в класс (классы) с изучением предметов на профильном уровне осуществляется решением комиссии по итогам индивидуального отбора, документов, в организацию оформляется распорядительным актом руководителя ОО в течение 7 рабочих дней после приема документов | Соответствует/не соответствует | Ч 1 ст. 53 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;П 14 приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;П 11 приказа Министерства образования и науки Алтайского края от 07.07.2017 № 952 «Об утверждении Порядка индивидуального отбора обучающихся при приеме (переводе) в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения в Алтайском крае» |
| 43 | Наличие апелляций родителей (законных представителей) в случае несогласия с решением комиссии по индивидуальному отбору не позднее 3 рабочих дней со дня размещения информации об итогах индивидуального отбора на сайте ОО и информационных стендах*Примечание: письменного заявления в апелляционную комиссию соответствующей ОО в порядке, установленном локальным нормативным актом соответствующей образовательной организации* | Имеется/ не имеется | П 13 приказа Министерства образования и науки Алтайского края от 07.07.2017 № 952 «Об утверждении Порядка индивидуального отбора обучающихся при приеме (переводе) в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения в Алтайском крае» |
| 44 | Наличие апелляционной комиссии в ОО (формирует апелляционную комиссию в количестве не менее 3 человек из числа работников ОО, не входящих в состав комиссии по индивидуальному отбору в соответствующем году, а также представителей органов государственно-общественного управления образовательной организации)*Примечание: деятельность апелляционной комиссии регулируется локальным актом образовательной организации* | Имеется/не имеетсяСоответствует/не соответствуетПриказ№ -\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ От \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | П 6 приказа Министерства образования и науки Алтайского края от 07.07.2017 № 952 «Об утверждении Порядка индивидуального отбора обучающихся при приеме (переводе) в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения в Алтайском крае» |
| 45 | Наличие решения о принятии локального нормативного акта соответствующим коллегиальным органом управления ОО | Имеется/не имеетсяСоответствует/не соответствует | Ст. 26 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» |
|  | Утверждение (наличие регистрации распорядительного акта в книге регистрации распорядительных актов) | Соответствует/не соответствует | Ч. 1 ст. 30 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» |
| 46 | Апелляция рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии в присутствии обучающегося и (или) его родителей (законных представителей) | Соответствует/не соответствует | П 14 приказа Министерства образования и науки Алтайского края от 07.07.2017 № 952 «Об утверждении Порядка индивидуального отбора обучающихся при приеме (переводе) в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения в Алтайском крае» |
| 47 | Решения апелляционной комиссии фиксируется в протоколе заседания апелляционной комиссии об удовлетворении или отклонении апелляции | Имеется/не имеется | П 15 приказа Министерства образования и науки Алтайского края от 07.07.2017 № 952 «Об утверждении Порядка индивидуального отбора обучающихся при приеме (переводе) в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения в Алтайском крае» |
| 48 | Ознакомление родителей (законных представителей) обучающегося, подавших апелляцию, с решением апелляционной комиссии в письменной форме в течение 3 рабочих дней со дня принятия указанного решения | Имеется/не имеетсяСоответствует/не соответствует | П 15 приказа Министерства образования и науки Алтайского края от 07.07.2017 № 952 «Об утверждении Порядка индивидуального отбора обучающихся при приеме (переводе) в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения в Алтайском крае» |
| 49 | Обучающимся 10-х профильных классов предоставляется право изменения профиля обучения в течение учебного года при следующих условиях: - отсутствие академических задолженностей за прошедший период обучения; - самостоятельная сдача зачетов по ликвидации пробелов в знаниях по предметам вновь выбранного профиля; - наличие письменного ходатайства обучающихся, родителей (законных представителей) *(при наличии такового)* | Имеется/не имеется | П 16 приказа Министерства образования и науки Алтайского края от 07.07.2017 № 952 «Об утверждении Порядка индивидуального отбора обучающихся при приеме (переводе) в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения в Алтайском крае» |
| 50 | Обучающиеся профильных классов, имеющие академическую задолженность по итогам полугодия по профильным учебным предметам, переводятся в общеобразовательный класс по решению педагогического совета ОО *(при наличии такового)* | Имеется/не имеетсяПротокол От \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | П 16 приказа Министерства образования и науки Алтайского края от 07.07.2017 № 952 «Об утверждении Порядка индивидуального отбора обучающихся при приеме (переводе) в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения в Алтайском крае» |
| 51 | Распорядительный акт ОО о переводе обучающихся профильных классов в общеобразовательный класс | Имеется/не имеетсяПриказОт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Ч. 3 ст. 57 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» |
| **Соблюдение законодательства Российской Федерации в сфере образования при осуществлении перевода учащихся из класса в класс** |
| 52 | Наличие локального нормативного акта, регламентирующего формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся | Имеется/не имеется | Ч. 1 ст. 58 ФЗ РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»Ч. 2 ст. 30 ФЗ РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»П. 10 ч. 3 ст. 28 ФЗ РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»П. 17 приказа Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» |
|  | Наличие решения соответствующего коллегиального органа управления ОО о принятии локального нормативного акта | Имеется/не имеетсяПротоколОт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Ч. 2 ст. 26 ФЗ РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» |
|  | Утверждение *(наличие регистрации распорядительного акта в книге регистрации распорядительных актов)* | Приказ№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ От \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Ч. 1 ст. 30 ФЗ РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» |
| 53 | Осуществление перевода обучающихся на следующий год обучения в соответствии с локальным нормативным актом ОО (*наличие отдельного локального нормативного акта или данные нормы отражены в других локальных актах ОО)*Наличие в ОО решений педсовета о переводе в следующий класс (протоколы педсоветов)Наличие в ОО распорядительных актов о переводе обучающихся | Имеется/не имеетсяПротоколОт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Соблюдение сроков: да/нет | Ч. 2 ст. 26 ФЗ РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» |
| **Соблюдение законодательства РФ в сфере образования при неудовлетворительных результатах промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин. Академическая задолженность (ч. 2 ст. 58 ФЗ РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)** |
| **Ликвидация академической задолженности у обучающихся в ОО в соответствии с требованиями законодательства** |
| 54 | Ликвидация академической задолженности обучающихся в ОО осуществляется в соответствии с требованиями законодательства РФ в сфере образования *(при наличии обучающихся с академической задолженностью)*: - ОО определены сроки прохождения повторной промежуточной аттестации по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю); - в ОО создана комиссия для проведения промежуточной аттестации во второй раз.Выполнение вышеуказанных норма законодательства в ОО регламентируется соответствующими распорядительными актами | Соответствует/не соответствует | Ч. 5 ст. 58 ФЗ РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»Ч. 7 ст. 58 ФЗ РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»Ч. 6 ст. 58 ФЗ РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» |
| 55 | Наличие в ОО решений педсовета об условном переводе на следующий курс *(при наличии обучающихся с академической задолженностью)*Выполнение вышеуказанных норм законодательства в ОО регламентируется соответствующими распорядительными актами | Имеется/не имеется | Ч. 8 ст. 58 ФЗ РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»Ч. 2 ст. 26 ФЗ РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» |
| 56 | Наличие в ОО распорядительных актов об условном переводе обучающихся *(при наличии обучающихся с академической задолженностью)* | Имеется/не имеется | Ч. 8 ст. 58 ФЗ РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»Ч. 2 ст. 26 ФЗ РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» |
| 57 | Решение родителей (законных представителей) обучающихся о выборе дальнейшей формы обучения своих детей фиксируется в заявлении родителей (законных представителей) обучающихся, которое регистрируется в ОО в установленном законодательством порядкеВыполнение вышеуказанных норм законодательства в ОО регламентируется соответствующими распорядительными актами |  | Ч. 9 ст. 58 ФЗ РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»: обучающиеся в ОО по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, только по усмотрению их родителей (законных представителей) : - остаются на повторное обучение; - переводятся на обучение по адаптированным программам в соответствии с рекомендациями ПМПК; - на обучение по индивидуальному учебному плану |
| **Соблюдение законодательства об образовании при переводе обучающихся в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 12.03.2014 № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»** |
| 58 | В случае перевода несовершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося: - обращаются в организацию с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию (заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа и использованием сети Интернет) | Соответствует/не соответствует | П. 5 приказа Министерства образования и науки РФ от 12.03.2014 № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» |
| 59 | В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются: - ФИО (при наличии) обучающегося; - дата рождения; - класс и профиль обучения (при наличии); - наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект РФ | Соответствует/не соответствует | П. 6 приказа Министерства образования и науки РФ от 12.03.2014 № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» |
| 60 | На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода организация в 3-дневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающихся в порядке перевода с указанием принимающей организации | Соответствует/не соответствует | П. 7 приказа Министерства образования и науки РФ от 12.03.2014 № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» |
| 61 | Организация выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы: - личное дело обучающегося; - документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица) | Соответствует/не соответствует | П. 8 приказа Министерства образования и науки РФ от 12.03.2014 № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» |
| **Соблюдение законодательства об образовании при прекращении образовательных отношений в ОО** |
| 62 | Наличие локального нормативного акта, регламентирующего: - порядок и основания отчисления обучающихся из организации; - порядок оформления прекращения отношений между организацией и обучающимся и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся | Имеется/не имеется | Ч. 2 ст. 30 ФЗ РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» |
| Наличие решения о принятии локального нормативного акта соответствующим коллегиальным органом управления организацией | ПротоколОт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | ст. 26 ФЗ РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» |
| Утверждение (наличие регистрации распорядительного акта в книге регистрации приказов) | От \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  | Ч. 1 ст. 30 ФЗ РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» |
| 63 | Прекращение образовательных отношений в организации осуществляется в соответствии с требованиями законодательства об образовании: - в связи с отчислением обучающегося из организации при получении образования (завершения обучения) на основании распорядительного акта (наличие регистрации распорядительного акта в книге регистрации распорядительных актов) | Соответствует/не соответствует | Ч. 1 ст. 61 ФЗ РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» |
| В связи с отчислением обучающегося из организации досрочно по инициативе организации, в случае применения к обучающему, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания на основании распорядительного акта (наличие регистрации распорядительного акта в книге регистрации распорядительных актов) | Соответствует/не соответствует | Ч. 2 ст. 61 ФЗ РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» |
| Решение от отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста 15 лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласи КДН и ЗП | Соответствует/не соответствует | Ч. 9 ст. 43 ФЗ РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «»Об образовании в Российской ФедерацииП. 11 приказа Министерства образования и науки РФ от 15.03.2013 № 185 «Об утверждении порядка применения к обучающимся и снятии с обучающихся мер дисциплинарного взыскания» |
| Наличие письменного объяснения обучающегося, к которому применяются меры дисциплинарного воздействияВ случае отказа или уклонения обучающегося от письменного объяснения должен быть составлен акт по истечении 3 учебных дней | Соответствует/не соответствует | П. 8 приказа Министерства образования и науки РФ от 15.03.2013 № 185 «Об утверждении порядка применения к обучающимся и снятии с обучающихся мер дисциплинарного взыскания» |
| Организация незамедлительно информирует об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования | Соответствует/не соответствует | Ч. 10 ст. 43 ФЗ РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»П. 12 приказа Министерства образования и науки РФ от 15.03.2013 № 185 «Об утверждении порядка применения к обучающимся и снятии с обучающихся мер дисциплинарного взыскания» |
| Наличие распорядительного акта руководителя ОО, о применении к обучающимся мер дисциплинарного воздействия, который доводится до обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся под роспись в течение 3 учебных дней со дня его издания.Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным распорядительным актом под роспись оформляется соответствующим актом | Соответствует/не соответствует | П. 13 приказа Министерства образования и науки РФ от 15.03.2013 № 185 «Об утверждении порядка применения к обучающимся и снятии с обучающихся мер дисциплинарного взыскания» |
| В связи с отчислением обучающегося из организации досрочно по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность на основании распорядительного акта (наличие регистрации распорядительного акта в книге регистрации распорядительных актов) | Соответствует/не соответствует | Ч. 2 ст. 61 ФЗ РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «»Об образовании в Российской Федерации |
| 64 | При досрочном прекращении образовательных отношений организация в 3-дневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из этой организации, справку об обучении, форма которой установлена соответствующим распорядительным актом ОО | Соответствует/не соответствует | Ч. 2 ст. 61 ФЗ РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «»Об образовании в Российской Федерации |