Приложение к приказу комитета Администрации Залесовского района по образованию

от 07 октября 2020 года № 226

План мероприятий («дорожная карта»)

организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного

общего и среднего общего образования в Залесовском районе в 2021 году

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Сроки | | Ответственный | Ожидаемый  результат |
| **1. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11** | | | | | |
| 1.1. | Проведение совещания руководителей ОО «Итоги государственной итоговой аттестации в 2020 году в Залесовском районе» | | Сентябрь 2020 г. | Е.В. Микушина | Решение совещания |
| 1.2. | Рассмотрение итогов ГИА - 9 и ГИА -11 на районной августовской педагогической конференции | | 28 августа 2020 года | Е.В. Микушина | Предложения в резолюцию  конференции |
| **2. Меры по повышению качества реализации образовательных программ основного общего и среднего общего образования** | | | | | |
| 2.1. | Участие педагогической общественности к обсуждению результатов процедур оценки качества общего образования, ЕГЭ-2020, диагностических работ в 10-х классах:  - межрегиональная научно-практическая конференция профессиональных сообществ по вопросам модернизации технологий и содержания обучения в соответствии с федеральным государственным стандартом;  - участие в окружном совещании «Актуальные задачи развития системы образования Алтайского края на современном этапе» | | сентябрь 2020  октябрь 2020 | Е.В. Микушина  Н.А. Деревянкина  руководители ОО | обсуждение результатов, определение задач на 2020-2021 учебный год |
| 2.2. | Повышение квалификации педагогическими работниками с учетом результатов оценочных процедур для учителей математики, русского языка | | октябрь 2020-июнь 2021 | О.В. Сергеева  руководители ОО | повышение квалификации учителей математики, русского языка |
| 2.3. | Прохождение педагогами курсов повышения квалификации по разработанным и прошедшим общественно-профессиональную экспертизу дополнительным профессиональным программам | | в соответствии с графиком курсовых мероприятий | Сергеева О.В.  руководители ОО | повышение профессионального уровня учителей |
| 2.4. | Организация посткурсового сопровождения учителей, повысивших квалификацию, оказание им методической поддержки | | в течение 2020-2021 учебного года | Сергеева О.В., ММО, руководители ОО | повышение профессионального уровня учителей |
| 2.5. | Участие школ Залесовского района во Всероссийских проверочных работах (4, 5, 6, 7, 9, 10 кл.) | | март-май 2021 | Сергеева О.В.,  руководители ОО | участие школ во Всероссийских проверочных работах |
| 2.6. | Реализация мероприятий по поддержке школ, показывающих низкие образовательные результаты (МКОУ Пещерская СОШ) | | По отдельному плану | Деревянкина Н.А.  Сергеева О.В. | Повышение качества образовательных результатов обучающихся в школах, показывающих низкие образовательные результаты |
| 2.7. | Оказание методической и консультационной поддержки учителям-предметникам:  - участие в вебинарах для учителей по повышению качества предметного образования;  - оказание адресной консультационной поддержки педагогическим работникам образовательных организаций членами отделения КУМО через сервис «Задать вопрос руководителю» на страницах отделений краевого УМО на сайте КГБУ ДПО АИРО  - проведение общественно-профессиональной экспертизы методических материалов учителей-предметников, в том числе на станицах отделений краевого УМО. | | Ежемесячно  В течение года  в течение года | Сергеева О.В.  Руководители ММО | Получение методической поддержки по вопросам преподавания конкретных предметов |
| 2.8. | - использование учителями района инновационного педагогического опыта по повышению качества образовательных достижений учащихся, по совершенствованию подготовки учащихся к ГИА-9, ГИА-11, размещенного на страницах отделений КУМО;  - участие учителей района в презентации опыта инновационной деятельности в рамках проведения региональными инновационными площадками стажерских практик;  - участие педагогов в представлении эффективных педагогических практик в рамках выездных дней института, проекта «Мобильный педагог». | | Октябрь 2020-май 2021 | Сергеева О.В.  Руководители ММО | использование лучшего педагогического опыта качественного преподавания предметов |
| 2.9. | Использование результатов оценочных процедур ГИА при организации работы муниципальных и школьных МО, при осуществлении учредительного и внутриучрежденческого контроля | | В течение года | Деревянкина Н.А.  Сергеева О.В.  Руководители ММО, руководители ОО | Повышение профессионального уровня учителей |
| 2.10. | Организация работы с обучающимися, не получившими аттестат об основном общем или среднем общем образовании (индивидуальные занятия, консультации). Подготовка их к пересдаче ГИА-9, ГИА-11 по обязательны учебным предметам в сентябрьские сроки | | июль-сентябрь 2021 | Деревянкина Н.А., руководители ОО | проведение дополнительного этапа ГИА-9, ГИА-11 |
| **3.Правовое обеспечение** | | | | | |
| 3.1. | Обновление нормативных правовых актов по организации и проведению  ГИА-9:  - утверждение персонального списка лиц, привлекаемых к проведению ГИА -9 (руководитель ППЭ, технические специалисты, ассистенты, организаторы)  - о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования.  - о проведении дополнительного (сентябрьского) периода проведения ГИА-9 в 2021 году  ГИА-11:  - назначение лиц, ответственных за организацию и проведение ГИА-11 в 2021 году  - назначении лиц, ответственных за подготовку (получение), хранение, учет и выдачу контрольно-измерительных материалов;  - утверждение персонального списка лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11 (руководитель ППЭ, технические специалисты, ассистенты, организаторы, медицинские работники);  - о проведении ГИА-11 в дополнительный (сентябрьский) период. | | Май 2021  март 2021  август 2021  октябрь 2020  март 2021  май 2021  июнь 202 | Деревянкина Н.А. | Нормативные правовые акты |
| 3.2. | Приведение нормативной правовой документации, отражающей работу по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в соответствие с федеральными нормативными правовыми актами, правовыми актами Минобрнауки Алтайского края | | В течение учебного года | Деревянкина Н.А. | Утвержденные нормативные правовые акты |
| 3.3. | Направление в ОО обновлённых методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в Алтайском крае в 2021 году | | В течение учебного года | Деревянкина Н.А. | Утвержденные методические рекомендации, инструкции |
| **4. Финансовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11** | | | | | |
| 4.1. | Внесение предложений в проект бюджета района в части:  Поставки товаров, выполнения работ для проведения ГИА-9, ГИА-11  - приобретение бумаги, канцелярских товаров, конвертов, воды, СD дисков  - техническое оснащение ППЭ | | октябрь 2020  - март 2021 | Огородник Ю.О. | Предложения в проект бюджета |
| 4.2. | Выплата компенсации педагогическим работникам, участвующим в подготовке и проведении государственной итоговой аттестации | | август, сентябрь 2021 | Огородник Ю.О. | Выплаченная компенсация |
| **5. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА** | | | | | |
| 5.1. | Участие в вебинарах по актуальным вопросам организации и проведения ГИА-9, ГИА-11 для лиц, ответственных за проведение ГИА-9, ГИА-11 в Залесовском районе | | Ноябрь 2020-февраль-апрель 2021 | Деревянкина Н.А.  Руководители ОО | готовность специалистов района к организации и проведению ГИА |
| 5.2. | Прохождение обучения **на региональном уровне**  ГИА-9  - уполномоченных представителей ГЭК-9  - руководителей ППЭ;  - технических специалистов ППЭ  ГИА-11  - членов ГЭК;  - руководителей ППЭ;  - технических специалистов ППЭ;  - организаторов ППЭ | | Январь-апрель 2021 | Деревянкина Н.А.  Руководители ОО | Готовность специалистов к реализации задач, обеспечивающих проведение ГИА |
| 5.2.2. | **На муниципальном уровне** обучение по проведению  ГИА-9  - организаторов ППЭ  ГИА-11  - организаторов ППЭ | | Январь-апрель 2021 | Деревянкина Н.А.  Руководители ОО | Готовность организаторов к проведению ГИА в ППЭ |
| 5.3. | Организация и проведение инструктажей о порядке проведения ГИА-9, ГИА-11 с лицами, привлекаемыми к проведению ГИА-9, ГИА-11 | | Для ГИА-9 апрель, май 2021  Для ГИА-11 февраль-май 2021 | Деревянкина Н.А.  Руководители ОО | Отметки в журнале инструктажа |
| 5.4. | Получение консультации муниципальным координатором, руководителем ППЭ, членами ГЭК, техническими специалистами по вопросам функционирования системы видеонаблюдения, технологии печати КИМ в аудиториях, сканирования ЭМ в ППЭ | | Март-июль 2021 | АКИАЦ | Готовность специалистов к реализации задач, обеспечивающих проведение ГИА |
| **6. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11** | | | | | |
| 6.1. | Подготовка к ГИА: | |  |  |  |
| 6.1.1. | Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 и ГИА-11 в 2021 году из числа:  - выпускников ОО текущего учебного года;  - лиц, не прошедших ГИА в 2020 году;  - лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов | | До 1 декабря 2021 года | Деревянкина Н.А.  Руководители ОО | Наличие данных об участниках ГИА |
| 6.1.2. | Внесение сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения ГИА-9, ГИА-11 в соответствии со сроками, установленными постановлением Правительства Российской Федерации от 31 августа 2013 года № 755:  - пункт проведения экзаменов;  - аудитории ППЭ;  - участники ГИА категории выпускники текущего года;  - члены ГЭК, которым предполагается выдача ключа шифрования на носителях;  - технические специалисты;  - участники ГИА всех категорий с указанием перечня учебных предметов;  - работники ППЭ (руководители, организаторы, медицинские работники, ассистенты), члены ГЭК, которым не предполагается выдача ключа шифрования на носителях;  - назначение работников на экзамены | | В соответствии с Порядком проведения ГИА-9 и ГИА-11, графиком РЦОИ | Деревянкина Н.А.  Солопов Н.А. | Своевременность внесения сведений в РИС и их передача на региональный уровень для проведения ГИА |
| 6.1.3. | Участие в апробациях РОН, ФЦТ, региональных тренировочных мероприятиях технологий проведения экзаменов в ППЭ | | По графику РОН, региональных апробаций | Деревянкина Н.А., руководители ОО | Отработка организационных и технологических процедур, осуществляемых при проведении ЕГЭ, ГИА-9 |
| 6.1.4. | Получение электронных цифровых подписей членов ГЭК для печати КИМ в ППЭ и сканирования в ППЭ | | За 1 месяц до начала экзамена | Деревянкина Н.А. | Члены ГЭК обеспечены ЕЦП для проведения технологичных процедур в ППЭ |
| 6.1.5. | Организация и проведение итогового сочинения (изложения):  - обучение экспертов по оцениванию итогового сочинения (изложения);  - организация и проведение повторного итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки для обучающихся, получивших неудовлетворительный результат | | ноябрь 2020  февраль, май 2021 | Деревянкина Н.А.  Гребенкина С.В. | проведения итогового сочинения (изложения) |
| 6.1.6. | Проведение инструктажа об ответственности за разглашение информации ограниченного доступа с работниками ППЭ (под роспись) | | Март-сентябрь 2021 | Деревянкина Н.А.  Руководители ОО | Готовность специалистов к проведению ГИА |
| 6.2. | Обеспечение проведения ГИА: | |  |  |  |
| 6.2.1. | Организация и подготовка к проведению ГИА-9, ГИА-11 по обязательным учебным предметам в дополнительный (сентябрьский) период 2021 года:  - сбор заявлений о сдаче ГИА-9, ГИА-11 в дополнительный период;  - проведение ГИА по расписанию, утвержденному приказом Минобрнауки России. | | Август 2021  Сентябрь-октябрь 2021 | Деревянкина Н.А.  Руководители ОО | Проведение ГИА-9, ГИА-11 в дополнительный (сентябрьский) период |
| 6.3. | Организация системы видеонаблюдения: | |  |  |  |
| 6.3.1. | Осуществление межведомственного взаимодействия с «Ростелеком», КГБУЗ Залесовская ЦРБ, ОП по Залесовскому району, МЧС в соответствии с компетенцией | | В течение проведения ГИА | Микушина Е.В.  Деревянкина Н.А. | Соблюдение требований Порядка проведения ГИА-11 |
| 6.3.2. | Проверка готовности систем видеонаблюдения в ППЭ | | Март-май 2021 | Деревянкина Н.А руководитель ППЭ | Акты готовности |
| 6.4. | Организация ГИА для выпускников с ОВЗ: | |  |  |  |
| 6.4.1. | Создание условий в ППЭ для выпускников с ограниченными возможностями здоровья (далее – с ОВЗ):  - сбор данных об обучающихся, сдающих ГИА-9, ГИА-11 в форме ГВЭ, на дому;  - мониторинг документов, подтверждающих статус участников ГИА с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов;  - создание в ППЭ условий для участников ГИА-9, ГИА-11 с ОВЗ | | В течение года  Февраль-март 2021  Во время проведения ГИА | Деревянкина Н.А.  руководители ОО,  Руководитель ППЭ | Соблюдение равных условий для обучающихся, обеспечение условий для сдачи ГИА обучающихся с ОВЗ |
| 6.5. | Организация общественного наблюдения: | |  |  |  |
| 6.5.1. | Формирование списков граждан, изъявивших желание участвовать в осуществлении мониторинга за ходом проведения ГИА в 2021 году | | Март 2021 | Деревянкина Н.А. | Набор граждан для общественного наблюдения (сформированные списки граждан) |
| 6.5.2. | Сбор заявление, обучение граждан, изъявивших желание участвовать в осуществлении мониторинга за ходом проведения ГИА в 2021 году, проведение итогового тестирования | | Апрель 2021 | Деревянкина Н.А. | Повышение компетентности общественных наблюдателей по вопросам соблюдения Порядка проведения ЕГЭ в ППЭ (протоколы проведения итогового тестирования) |
| 6.5.3. | Подготовка пакета документов на аккредитацию граждан в качестве общественных наблюдателей | | Апрель-июнь 2021 | Деревянкина Н.А. | Аккредитация общественных наблюдателей (пакет документов на аккредитацию граждан в качестве общественных наблюдателей) |
| **7. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА** | | | | | |
| 7.1. | Организация работы «горячей линии» по вопросам организации и проведения ГИА-9, ГИА-11 | | В течение года | Деревянкина Н.А. | Оперативное решение вопросов и снятие напряженности при организации и проведении ГИА |
| 7.2. | Информационное наполнение сайта Комитета по образованию и образовательных организаций в разделе «Государственная итоговая аттестация» | | В течение года | Н.А. Деревянкина,  А.С. Булыгина,  Руководители ОО | Тексты новостей на сайте Комитета по образованию и образовательных организаций |
| 7.3. | Организация организационной кампании в районных СМИ | | В течение года | Деревянкина Н.А. | Информационное сопровождение проведения ГИА |
| 7.4. | Участие во Всероссийских акциях | | В течение года | Деревянкина Н.А. | Знакомство граждан с особенностями проведения ГИА |
| 7.5. | Рассмотрение вопросов подготовки к ГИА-9 и ГИА-11 на совещаниях с руководителями ОО | | в течение года | Деревянкина Н.А | Включение вопросов проведения ГИА в план совещаний |
| 7.6. | Участие родителей района в краевом родительском собрании по вопросам подготовки к ГИА-9, ГИА-11 | | В течение года | Деревянкина Н.А. | Информирование родительской общественности о подготовке к ГИА и проведению ГИА в 2021 году |
| 7.7. | Проведение родительских собраний в ОО, консультаций, встреч с выпускниками 9-х, 11-х классов и их родителями (законными представителями) | | В течение года | Деревянкина Н.А.  Руководители ОО | Обеспечение информирования участников ГИА |
| 7.8. | Размещение в СМИ информации: | |  |  |  |
| 7.8.1. | По ГИА-9:  - о сроках и местах регистрации для участия в итоговом собеседовании по русскому языку;  - о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА-9 по всем учебным предметам;  - о сроках проведения ГИА  - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций;  - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 | | До 31.12.2020  До 31.12.2020  До 01.04.2021  До 20.03.2021  До 20.04.2021 | Деревянкина Н.А. | Своевременное информирование |
| 7.8.2. | По ГИА-11:  - о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения;  - о сроках и местах подачи заявлений н прохождение ГИА-11;  - о сроках проведения итогового сочинения (изложения);  - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций;  - о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), ГИА-11 | | До 01.10.2020  До 01.12.2020  До 15.10.2020  До 20.02.2021  До 01.11.2020  До 20.04.2021 | Деревянкина Н.А. | Своевременное информирование |
| 7.9. | Организация работы школьных психологов по вопросу подготовки обучающихся к ГИА-9 и ГИА-11 | | В течение года | Деревянкина Н.А.  Руководители ОО | Планы работы школьных психологов |
| 7.10. | Получение консультаций муниципальными координаторами, членами ГЭК, руководителями ППЭ, техническими специалистами по вопросам организации и проведения ГИА, организация работы «горячей линии» | | В течение года | Деревянкина Н.А., руководители ППЭ | Своевременное информирование специалистов, работа «горячей линии» |
| 7.11. | Участие во Всероссийской акции «Единый день сдачи ЕГЭ родителями» | | Февраль 2021 | Деревянкина Н.А. | Участие представителей района в акции |
| **8. Контроль за организацией и проведением ГИА** | | | | | |
| 8.1. | Проведение мониторинга сайтов ОО по вопросу наличия актуальной информации по организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11 | | Декабрь 2020  Апрель 2021 | Деревянкина Н.А., Булыгина А.С. | Своевременность обновления информации на сайтах комитета по образованию и образовательных организаций по вопросам организации и проведения ГИА |
| 8.2. | Осуществление мероприятий в рамках учредительного контроля за подготовкой и проведением ГИА-9, ГИА-11 | | По плану учредительного контроля | Деревянкина Н.А.  Руководители ОО | Справки по итогам мероприятий учредительного контроля |
| 8.3. | Проверка готовности ППЭ | | Март, май 2021 | Деревянкина Н.А., руководители ППЭ  Члены ГЭК | ППЭ подготовлены к проведению ГИА в соответствии с требованиями Порядка, оформлены акты готовности ППЭ |
| 8.4. | Организация видеонаблюдения за проведением ОГЭ в режиме офлайн | | май-июнь, сентябрь 2021 | Деревянкина Н.А., руководитель ППЭ | Видеонаблюдение в режиме офлайн в 100 % аудиториях ППЭ |

Приложение 1

к плану мероприятий («дорожной карте»)

организации и проведения ГИА по

образовательным программам основного

общего и среднего общего образования

в Залесовском районе в 2021 году

Повышение квалификации учителей

по программам, выстроенным с учетом выявленных проблем в качестве подготовки

учащихся по предметам ГИА в 2020-2021 учебном году

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Сроки | Ответственный | Ожидаемый результат |
| **русский язык и литература** | | | | |
| 1. | «Способы достижения образовательных результатов учащихся на уроках русского языка и литературы»;  «Углубленное изучение русского языка и литературы на профильном уровне» | ноябрь 2020  октябрь 2020 | Сергеева О.В. | повышение квалификации учителей русского языка и литературы |
| **математика** | | | | |
| 2 | «Современные подходы к школьному математическому образованию» | 2021 | Сергеева О.В. | повышение квалификации учителей математики |
| **информатика** | | | | |
| 3 | «Актуальные вопросы ОГЭ 2021 по информатике» | 2021 | Сергеева О.В. | повышение квалификации учителей информатики |
| **физика** | | | | |
| 4 | «Инновационные подходы к организации обучения физики в условиях реализации ФГОС» | 2021 | Сергеева О.В. | повышение квалификации учителей физики |
| **химия** | | | | |
| 5 | «Инновационные подходы к организации обучения предмету (химия) в условиях реализации ФГОС» | 2021 | Сергеева О.В. | повышение квалификации учителей химии |
| **география** | | | | |
| 6 | «Инновационные подходы к организации обучения предмету (география) в условиях реализации ФГОС» | 2021 | Сергеева О.В. | повышение квалификации учителей географии |
| **биология** | | | | |
| 7 | «Инновационные подходы к организации обучения предмету (биология) в условиях реализации ФГОС» | 2021 | Сергеева О.В. | повышение квалификации учителей биологии |
| **история и обществознание** | | | | |
| 8 | «Мониторинг образовательных результатов по истории и обществознанию»  «Обновление содержания и совершенствование методов обучения предмету «Обществознание» | ноябрь 2020  2021 | Сергеева О.В. | повышение квалификации учителей истории и обществознания |
| **иностранные языки** | | | | |
| 9 | «Преподавание немецкого языка в 9-11 классах в рамках ФГОС» | 2021 | Сергеева О.В. | повышение квалификации учителей немецкого языка |

Приложение 2

к плану мероприятий («дорожной карте»)

организации и проведения ГИА по

образовательным программам основного

общего и среднего общего образования

в Залесовском районе в 2021 году

Методическая поддержка изучения учебных предметов в 2020-2021 учебном году на региональном уровне

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | наименование мероприятия | сроки | ответственные | ожидаемый результат |
| **мероприятия отделений краевого учебно-методического объединения** | | | | |
| 1 | обсуждение результатов ЕГЭ-2020 по предметам на заседании секций предметных отделений краевого УМО в рамках Межрегиональной научно-практической конференции профессиональных сообществ по вопросам модернизации технологий и содержания обучения в соответствии с ФГОС | сентябрь 2020 | руководители предметных отделений краевого УМО | обсуждение результатов, определение задач на 2020-2021 учебный год |
| 2 | оказание персонализированной помощи учителям общеобразовательных организаций, демонстрирующих низкие образовательные результаты по русскому языку, с изучением опыта школ, показывающих высокие результаты | сентябрь 2020- май 2021 |  | обеспечение адресной консультационной поддержки учителей-предметников |
| 3 | вебинар «О проблемах и перспективах повышения качества математического образования в Алтайском крае по результатам ЕГЭ 2020» | октябрь 2020 |  | обеспечение адресной консультационной поддержки учителей-предметников |
| 4 | семинар «Содержание и формы организации ЕГЭ по немецкому языку. Технология подготовки школьников к ЕГЭ по иностранным языкам» | октябрь 2020 |  | обеспечение адресной консультационной поддержки учителей-предметников |
| 5 | вебинар «Анализ результатов ЕГЭ-2020 по биологии» | ноябрь 2020 |  | обсуждение результатов, определение задач на 2020-2021 учебный год |
| 6 | вебинар «Содержание ГИА-2021: Компьютерный ЕГЭ» | ноябрь 2020 |  | обеспечение информацией, определение первостепенных задач |
| 7 | дистанционная онлайн-конференция «Повышение качества предметной подготовки по обществознанию в Алтайском крае по результатам ЕГЭ 2020» | октябрь-ноябрь 2020 |  | обмен опытом в рамках профессионального сообщества |
| 8 | авторские семинары, посвященные вопросам изучения сложных тем в школьном курсе математики (совместно с издательствами «Просвещение», «Легион», Мнемозина», «Российский учебник») | ноябрь 2020-март 2021 |  | получение методической поддержки по вопросам преподавания |
| 9 | стримы, консультативные мероприятия, посвященные избранным вопросам изучения школьного математического содержания (совместно с ФГБОУ ВО АлтГПУ) | ноябрь2020- апрель 2021 |  | консультирование педагогов по запросам |
| 10 | онлайн-семинары, проектные семинары, мастерские, мастер-классы, тренинги, посвященные реализации деятельностных образовательных практик (совместно с ГАОУ ВО МГПУ, НП «Авторский клуб») | ноябрь 2020-апрель 2021 |  | получение методической поддержки по вопросам преподавания |
| 11 | постоянно действующий семинар «Трудные вопросы обществознания» (совместно с издательствами «Просвещение», «Российский учебник», ФГБОУ ВО АлтГПУ) | ноябрь 2020-апрель 2021 |  | получение методической поддержки по вопросам преподавания |
| 12 | постоянно действующий семинар «Трудные вопросы истории» для учителей истории (совместно с издательствами «Просвещение», «Российский учебник», ФГБОУ ВО АлтГПУ) | ноябрь 2020-апрель 2021 |  | получение методической поддержки по вопросам преподавания |
| 13 | семинар «Творческие задания по русскому языку как ресурс для успешной подготовки к итоговой аттестации» (издательство «Русское слово») | 1 полугодие 2020-2021 |  | обеспечение адресной консультационной поддержки учителей-предметников |
| 14 | семинар «Аспекты подготовки к ЕГЭ по русскому языку. Как формировать умение комментировать текст» (издательство «Русское слово») | 1 полугодие 2020-2021 |  | получение методической поддержки по вопросам преподавания |
| 15 | семинар PISA-2021: функциональная грамотность как социальный тренд» (издательство «Русское слово») | 1 полугодие 2020-2021 |  | обеспечение адресной консультационной поддержки учителей-предметников |
| 16 | семинар «Формирование читательской компетенции на уроках русского языка и литературы. (издательство «Русское слово») | 1 полугодие 2020-2021 |  | получение методической поддержки по вопросам преподавания |
| 17 | семинар «Особенности подготовки к итоговому сочинению средствами современных УМК по литературе» (издательство «Русское слово») | 1 полугодие 2020-2021 |  | получение методической поддержки по вопросам преподавания |
| 18 | семинар «Подготовка к ЕГЭ по литературе: ресурсы УМК и учебные пособия издательства «русское слово» в помощь учителю и ученику». (Издательство «Русское слово») | 1 полугодие 2020-2021 |  | обеспечение адресной консультационной поддержки учителей-предметников |
| 19 | семинар «Из опыта подготовки учащихся к ЕГЭ и ОГЭ, МБОУ «СОШ № 88 с кадетскими классами» (г. Барнаул), КАУ ДПО АИРО им. А.М. Топорова | декабрь 2020 |  | распространение лучшего педагогического опыта |
| 20 | семинар « Приемы и методы обучения работе с графическим и табличным материалом, решение заданий на обобщение» (МБОУ СОШ № 55 г. Барнаул, КАУ ДПО АИРО им. А.М. Топорова | февраль 2021 |  | распространение лучшего педагогического опыта |
| 21 | вебинар «Современные методики преподавания биологии в школе, формирование знаний, умений и навыков в условиях компетентностного подхода в образовании», совместно с АлтГУ | февраль 2021 |  | получение методической поддержки по вопросам преподавания |
| 22 | вебинар по теме «Подготовка к компьютерному ЕГЭ» | февраль 2020 |  | обеспечение адресной консультационной поддержки учителей-предметников |
| 23 | вебинар для учителей-предметников «Совершенствование подготовки к ЕГЭ по литературе выпускников общеобразовательных учреждений Алтайского края в 2020-2021 учебном году | март 2021 |  | получение методической поддержки по вопросам преподавания |
| 24 | семинар с учителями химии, посвященный наиболее сложным вопросам при подготовке к ЕГЭ по химии (совместно с АлтГУ) | март 2021 |  | получение методической поддержки по вопросам преподавания |

**Трансляция эффективных педагогических практик ОО с наиболее высокими результатами ЕГЭ 2020 года**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | наименование мероприятия | сроки | ответственные | ожидаемый результат |
| **Организация и проведение стажерских практик на базе региональных инновационных площадок** | | | | |
| 1 | «Механизмы обеспечения эффективного качества образования на основе использования результатов оценочных процедур» (МКОУ Тальменская СОШ № 3, Тальменский район) | сентябрь 2020 |  | распространение лучшего педагогического опыта |
| 2 | «Система оценки качества результатов и диагностических материалов, оценочных средств для измерения уровня достижения индивидуальных результатов (инструментария внутренней оценки)» (МБОУ «Бродковская СОШ им. Героя Советского Союза Б.И. Конева», Павловский район | сентябрь 2020 |  | распространение лучшего педагогического опыта |