

УПРАВЛЕНИЕ ПО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ ЗАЛЕСОВСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПРИКАЗ

03.11.2023

с. Залесово

№ 268

О проведении муниципального этапа  
Всероссийской олимпиады школьников в  
2023/2024 учебном году

В соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», приказом от 12.10.2023 № 1065 «О проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году», от 01.11.2023 № 1152 «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Алтайского края от 12.10.2023 № 1065»,

п р и к а з ы в а ю:

1. Провести в Залесовском муниципальном округе в 2023-2024 учебном году муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников в период с 13.11.2023 по 08.12.2023 по следующим предметам: астрономия, английский язык, биология, география, информатика и ИКТ, искусство (МХК), история, литература, математика, немецкий язык, обществознание, ОБЖ, право, русский язык, технология, физика, физическая культура, химия, экология, экономика.

Начало проведения 10:00 часов. Регистрация в пунктах проведения с 9:30 до 9:45 часов.

2. Утвердить:

2.1. График проведения муниципального этапа ВсОШ в 2023-2024 учебном году в Залесовском муниципальном округе (приложение № 1);

2.2. Состав муниципального организационного комитета (приложение № 2);

2.3. Состав предметных жюри (приложение № 3);

2.4. Состав апелляционной комиссии (приложение № 4);

2.5. Организационно-технологическую модель проведения муниципального этапа ВсОШ в Залесовском муниципальном округе (приложение № 5).

3. Руководителям ОО в пунктах проведения (МБОУ Залесовская СОШ № 1 Легостаевой Г.И., МБОУ Залесовская СОШ № 2 Микушиной Е.В.):

3.1. Обеспечить проведение муниципального этапа олимпиады с соблюдением санитарно-эпидемиологических требований;

3.2. Утвердить состав организаторов в аудиториях;

3.3. Назначить ответственных лиц за организацию и проведение олимпиады;

3.4. Выделить в дни проведения олимпиады аудиторию, обеспечив дежурство педагогов;

3.5. Обеспечить сохранность и конфиденциальность заданий муниципального этапа Олимпиады.

4. Руководителям ОО:

4.1. Обеспечить участие учащихся в муниципальном этапе ВсОШ в соответствии с рейтингом участников, победителей и призеров школьного этапа ВсОШ;

4.2. Обеспечить явку членов предметных жюри в дни проведения олимпиады;

- 4.3. Освободить участников Олимпиады от учебной нагрузки в период проведения муниципального этапа Олимпиады.
5. Муниципальному координатору олимпиады, главному специалисту отдела по образованию Кармазиновой Н.А.:
  - 5.1. Обеспечить сохранность и конфиденциальность заданий муниципального этапа Олимпиады;
  - 5.2. Обеспечить соблюдение сроков проведения процедур олимпиады и своевременность внесения информации в АИС Олимпиада;
  - 5.3. Организовать награждение победителей и призеров муниципального этапа грамотами организатора.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела по образованию управления по социальной политике Телятникову С.С.

Начальник управления  
по социальной политике



М.Л. Аверьянова

График проведения муниципального этапа олимпиады

Предмет	Дата проведения	Дата внесения предварительных результатов в АИС-олимпиада	Дата приема апелляций	Дата внесения итоговых результатов в АИС-олимпиада
Биология	13.11.2023	15.11.2023	16.11.2023	18.11.2023
Немецкий язык	14.11.2023	15.11.2023	16.11.2023	18.11.2023
Право	15.11.2023	17.11.2023	20.11.2023	21.11.2023
География	16.11.2023	20.11.2023	21.11.2023	22.11.2023
История	17.11.2023	20.11.2023	21.11.2023	23.11.2023
Литература	20.11.2023	23.11.2023	24.11.2023	27.11.2023
Экология	21.11.2023	23.11.2023	24.11.2023	27.11.2023
Математика	22.11.2023	27.11.2023	28.11.2023	30.11.2023
Английский язык	23.11.2023	28.11.2023	29.11.2023	01.12.2023
Физика	24.11.2023	28.11.2023	29.11.2023	30.11.2023
Русский язык	27.11.2023	29.11.2023	30.11.2023	01.12.2023
Химия	28.11.2023	30.11.2023	01.12.2023	04.12.2023
Искусство (МХК)	29.11.2023	30.11.2023	01.12.2023	04.12.2023
Экономика	30.11.2023	01.12.2023	04.12.2023	05.12.2023
Технология	01.12.2023	05.12.2023	06.12.2023	08.12.2024
Физическая культура	02.12.2023	05.12.2023	06.12.2023	08.12.2023
Обществознание	04.12.2023	07.12.2023	08.12.2023	11.12.2023
Астрономия	05.12.2023	06.12.2023	07.12.2023	08.12.2023
ОБЖ	07.12.2023	08.12.2023	11.12.2023	13.12.2023
Информатика	08.12.2023	11.12.2023	12.12.2023	13.12.2023

Состав муниципального организационного комитета

Председатель организационного комитета	
Телятникова Светлана Сергеевна	Начальник отдела по образованию
Члены организационного комитета	
Кармазинова Наталья Александровна	Главный специалист отдела по образованию
Новоселова Мария Петровна	Заместитель директора по УВР МБОУ Залесовская СОШ №1
Князева Марина Александровна	Заместитель директора по УВР МБОУ Залесовская СОШ № 2
Лузянина Марина Васильевна	Заместитель директора по УВР МБОУ Шатуновская СОШ
Рожкова Татьяна Николаевна	Заместитель директора по УВР МБОУ Черемушкинская СОШ
Шмелева Мария Анатольевна	И.о. директора МБОУ Пещерская СОШ
Емельянова Зинаида Алексеевна	Директор МБОУ Борисовская СОШ

Состав жюри муниципального этапа

<b>ОБЖ</b>	
Председатель жюри:	
Вернер Алексей Иванович	МБОУ Залесовская СОШ №1
Члены жюри:	
Качесова Лариса Николаевна	МБОУ Залесовская СОШ №2
Добрыгин Виталий Григорьевич	МБОУ Пещерская СОШ
<b>Немецкий язык</b>	
Председатель жюри:	
Наймушина Ольга Давыдовна	МБОУ Шатуновская СОШ
Члены жюри:	
Петрова Татьяна Ивановна	МБОУ Залесовская СОШ №2
Саночкина Елена Николаевна	МБОУ Пещерская СОШ
Сарайкина Вера Максимовна	МБОУ Борисовская СОШ
<b>Право, история, обществознание</b>	
Председатель жюри:	
Равина Светлана Михайловна	Залесовская ООШ, филиал МБОУ Шатуновская СОШ
Члены жюри:	
Логинова Наталья Архиповна	МБОУ Залесовская СОШ №2
Эдоков Таризель Александрович	МБОУ Залесовская СОШ №1
Гончарик Любовь Ивановна	МБОУ Залесовская СОШ № 1
Чернова Татьяна Анатольевна	МБОУ Черемушкинская СОШ
<b>География, экология</b>	
Председатель жюри:	
Гениевская Наталья Юрьевна	МБОУ Залесовская СОШ № 1
Члены жюри:	
Коркин Сергей Анатольевич	МБОУ Черемушкинская СОШ
Позднякова Надежда Евгеньевна	МБОУ Залесовская СОШ №1
Четвергова Тамара Васильевна	МБОУ Борисовская СОШ
<b>Химия</b>	
Председатель жюри:	

Гениевская Наталья Юрьевна	МБОУ Залесовская СОШ №1
Члены жюри:	
Антипов Владимир Васильевич	МБОУ Шатуновская СОШ
Похилько Евгения Николаевна	МБОУ Залесовская СОШ №2
Бахарева Галина Леонидовна	МБОУ Пещерская СОШ
<b>Математика, экономика</b> Председатель жюри:	
Любезнова Ирина Петровна	МБОУ Залесовская СОШ № 2
Члены жюри:	
Масликова Галина Леонидовна	МБОУ Залесовская СОШ № 1
Булыгина Анастасия Сергеевна	МБОУ Залесовская СОШ № 1
Василенко Жанна Юрьевна	МБОУ Залесовская СОШ № 1
Дугаева Виктория Сергеевна	МБОУ Залесовская СОШ № 2
Шинкоренко Ирина Андреевна	Залесовская ООШ, филиал МБОУ Шатуновская СОШ
<b>Английский язык</b> Председатель жюри:	
Косинцева Татьяна Александровна	МБОУ Залесовская СОШ № 1
Члены жюри:	
Гребенщикова Елена Юрьевна	МБОУ Залесовская СОШ № 1
Стенникова Мария Викторовна	Залесовская ООШ, филиал МБОУ Шатуновская СОШ
Левушкина Мария Александровна	МБОУ Залесовская СОШ №1
<b>Физика, информатика, астрономия</b> Председатель жюри:	
Гребенкина Виктория Алексеевна	МБОУ Шатуновская СОШ
Члены жюри:	
Семенищева Наталья Сергеевна	МБОУ Залесовская СОШ № 1
Бреус Мария Викторовна	МБОУ Залесовская СОШ №2
Солопов Николай Александрович	МБОУ Залесовская СОШ №1
<b>Русский язык, литература</b> Председатель жюри:	
Князева Марина Александровна	МБОУ Залесовская СОШ № 2
Члены жюри:	
Вернер Светлана Борисовна	МБОУ Залесовская СОШ №2

Гребенкина Светлана Викторовна	МБОУ Залесовская СОШ №1
Куранова Алла Николаевна	МБОУ Залесовская СОШ № 1
Перова Зинаида Федоровна	МБОУ Залесовская СОШ № 1
Микушина Елена Валерьевна	МБОУ Залесовская СОШ №2
Грецкая Светлана Васильевна	МБОУ Борисовская СОШ
<b>Технология</b>	
Председатель жюри:	
Подмазов Сергей Анатольевич	МБОУ Залесовская СОШ №1
Члены жюри:	
Пономарев Владимир Александрович	МБОУ Залесовская СОШ №2
Антонюк Мария Викторовна	Залесовская ООШ, филиал МБОУ Шатуновская СОШ
Сергеева Ольга Васильевна	МБОУ Залесовская СОШ № 1
<b>Биология</b>	
Председатель жюри:	
Гениевская Наталья Юрьевна	МБОУ Залесовская СОШ № 1
Члены жюри:	
Чернова Светлана Николаевна	МБОУ Залесовская СОШ № 1
Лапова Галина Ивановна	МБОУ Борисовская СОШ
Кононенко Владислав Александрович	МБОУ Залесовская СОШ №2
<b>Физическая культура</b>	
Председатель жюри:	
Снегирев Алексей Васильевич	МБОУ Шатуновская СОШ
Члены жюри:	
Новоселов Виктор Анатольевич	МБОУ Залесовская СОШ № 1
Микушина Галина Ивановна	МБОУ Залесовская СОШ №2
Плотникова Светлана Прокопьевна	МБОУ Залесовская СОШ №2
Плотникова Екатерина Аркадьевна	МБОУ Залесовская СОШ № 1
<b>Искусство (МКХ)</b>	
Председатель жюри:	
Забродина Ирина Анатольевна	МБОУ Залесовская СОШ № 1
Члены жюри:	
Антропова Ольга Васильевна	МБОУ Залесовская СОШ № 1

Приложение № 4  
к приказу управления по  
социальной политике  
№ 268 от 03.11.2023

Состав апелляционной комиссии

Председатель:	
Телятникова Светлана Сергеевна	Начальник отдела по образованию
Члены:	
Кармазинова Наталья Александровна	Главный специалист отдела по образованию
Новоселова Мария Петровна	Заместитель директора по УВР МБОУ Залесовская СОШ № 1
Князева Марина Александровна	Заместитель директора по УВР МБОУ Залесовская СОШ № 2

Организационно-технологическая модель проведения муниципального этапа  
Всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году  
в Залесовском муниципальном округе

**1. Общие положения**

1.1. Информационно-технологическое сопровождение олимпиады осуществляется с помощью информационной системы Олимпиада (далее ИС Олимпиада).

1.2. Олимпиада проводится в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 №678 (далее - Порядок проведения)

1.3. Олимпиада проводится по следующим общеобразовательным предметам: французский язык, ОБЖ, физика, история, астрономия, право, химия, английский язык, русский язык, искусство (МХК), экономика, биология, литература, технология, обществознание, математика, экология, физическая культура, география, немецкий язык, информатика.

1.4. Организатором олимпиады является отдел по образованию управления по социальной политике Залесовского муниципального округа (далее – организатор).

**2. Форма проведения олимпиады**

2.1. Форма проведения олимпиады - очная с использованием информационно - коммуникационных технологий.

2.2. Олимпиада по 6 общеобразовательным предметам: астрономия, биология, информатика, математика, физика, химия (далее - по 6 предметам) проходит на технологической платформе «Сириус.Курсы» (<https://siriusolymp.ru/>).

2.3. Олимпиада по 2 предметам: история, русский язык проходит по тестовой системе ИС-Олимпиада.

2.4. Дата школьного этапа и его продолжительность по 6 предметам, определяются Образовательным Фондом «Талант и успех».

**3. Порядок доставки и тиражирования комплектов олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету (далее – олимпиадные задания)**

3.1. Олимпиадные задания в электронном виде размещаются и хранятся в ИС Олимпиада (вкладка Задания) в день проведения не ранее чем за 1,5 часа до начала проведения олимпиадного тура по общеобразовательному предмету. Оргкомитет обеспечивает тиражирование комплектов олимпиадных заданий, бланков ответов, титульных листов по количеству участников олимпиады.

3.2. Критерии и методики оценивания выполненных олимпиадных работ в электронном виде размещаются в ИС Олимпиада (вкладка Задания) в день проведения не ранее чем через 1 час после окончания олимпиадного тура по предмету.

3.3. Оргкомитет несет ответственность за конфиденциальность при тиражировании, доставки олимпиадных заданий.

**4. Порядок проведения олимпиады**

4.1. Не позднее чем за 30 минут до начала проведения олимпиадного тура по предмету осуществляется регистрация участников олимпиады, согласно спискам приглашенных участников на муниципальный этап олимпиады (списки участников олимпиады размещены в ИС Олимпиада).

4.2. Регистрация участников муниципального этапа олимпиады осуществляется посредством сверки документов, удостоверяющих личность.

4.3. Явка на муниципальный этап олимпиады участников осуществляется с сопровождающими лицами. Сопровождающим лицам, сотрудникам образовательной организации участников олимпиады, необходимо иметь копию нормативного документа об ответственности за жизнь и здоровье участников олимпиады.

4.4. Во время проведения олимпиадного тура сопровождающие лица находятся в отдельной от места проведения олимпиады аудитории.

4.5. На время проведения олимпиады участники олимпиады оставляют личные вещи в аудитории, отдельной от места проведения олимпиады.

4.6. В месте проведения олимпиады вправе присутствовать представители организатора олимпиады, оргкомитетов и жюри соответствующего этапа олимпиады по соответствующему предмету, общественные наблюдатели, должностные лица Рособрнадзора, должностные лица органов исполнительной власти осуществляющих государственное управление в сфере образования (далее – должностные лица), медицинские работники, технические специалисты, занятые обслуживанием оборудования, используемого при проведении олимпиады, представители средств массовой информации.

4.7. Должностные лица имеют право присутствовать при проведении всех процедур всех этапов олимпиады.

4.8. Представители средств массовой информации присутствуют в месте проведения олимпиады до момента выдачи участникам олимпиадных заданий.

4.9. Общественным наблюдателям предоставляется право при предъявлении документа, удостоверяющего личность, и удостоверения общественного наблюдателя присутствовать на всех мероприятиях соответствующего этапа олимпиады.

4.10. Во время выполнения участниками олимпиадных заданий общественные наблюдатели занимают места, определенные оргкомитетами соответствующих этапов олимпиады.

4.11. Участники олимпиады должны соблюдать Порядок поведения, и следовать указаниям организаторов в аудитории, а оргкомитет олимпиады обеспечивать порядок проведения олимпиадного тура в аудитории и осуществлять контроль за порядком проведения олимпиады.

4.12. При проведении олимпиады каждому участнику предоставляется отдельное рабочее место, комплект олимпиадных заданий и комплект бланков (или чистые листы) для выполнения заданий письменного тура, черновики. Черновики не подлежат проверке.

4.13. Для выполнения заданий практического тура участник обеспечивается необходимым оборудованием и материально-техническими средствами, список которых определен составителями заданий.

4.14. Перед началом проведения олимпиадного тура проводится инструктаж: участникам сообщается о продолжительности туров, о правилах поведения и правилах оформления работ, о сроках и местах подведения итогов (когда и где участники могут ознакомиться со своими результатами), о сроках и порядке подачи апелляций, об организации видеонаблюдения, если таковое предусмотрено.

4.15. Аудитории, где проходят испытания, должны быть обеспечены часами. Время начала и окончания тура олимпиады фиксируется организатором в аудитории на информационном стенде/ на доске.

4.16. Во время проведения олимпиады участнику запрещается общаться и обмениваться любыми материалами и предметами с другими участниками, списывать самому и позволять списывать у себя выполненные задания, пользоваться корректором, вставать без разрешения организаторов, перемещаться по пункту проведения Олимпиады без сопровождения; иметь на рабочем месте средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации за исключением средств, разрешенных к использованию в требованиях к проведению по общеобразовательным предметам.

4.17. За 30 минут и за 5 минут до времени окончания выполнения заданий организатором в аудитории сообщает участникам о времени, оставшемся до завершения выполнения олимпиадных заданий.

4.18. Опоздание участников олимпиады, выход из аудитории по уважительной причине не дают им права на продление времени выполнения заданий.

4.19. Во время выполнения олимпиадных заданий участник вправе покинуть аудиторию только по уважительной причине. При этом запрещается выносить олимпиадные задания, черновики и бланки ответов.

4.20. В случае выявления факта нарушения участником Порядка и (или) утвержденных требований к организации и проведению соответствующего этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, оргкомитет, удаляет данного участника из аудитории.

4.21. Решение оргкомитета об удалении участника оформляется актом нарушения за подписями не менее двух членов оргкомитета и личной подписью участника, свидетельствующей о том, что участник с принятым решением ознакомлен.

4.22. Участник олимпиады, удаленный за нарушение Порядка, лишается права дальнейшего участия в олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году. Выполненная им работа не проверяется.

4.23. Жюри вправе аннулировать всю работу целиком при выявлении в работе фрагментов, совпадающих с другими работами. В этом случае работа направляется на дополнительную проверку. Решение оформляется отдельным протоколом.

4.24. Участники олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий, могут сдать бланки с заданиями, работу и черновики оргкомитету в аудитории и покинуть место проведения олимпиады, не дожидаясь завершения олимпиадного тура.

4.25. По окончании отведенного времени оставшиеся участники сдают бланки с заданиями, свои работы и черновики.

4.26. Кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников школьного этапа осуществляет оргкомитет общеобразовательной организации.

4.27. Кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников муниципального этапа осуществляет оргкомитет с использованием ИС Олимпиада.

4.28. Оргкомитет передает жюри закодированные олимпиадные работы для их проверки.

4.29. Олимпиадные работы содержащие персональные данные участника, жюри не проверяют и не оценивают.

## **5. Порядок проверки олимпиадных работ**

5.1. Жюри осуществляет проверку выполненных олимпиадных заданий в местах проведения олимпиады.

5.2. Работы участников олимпиады не подлежат декодированию до окончания проверки всех работ участников.

5.3. Проверка олимпиадных работ осуществляется в соответствии с критериями и методиками оценки, предусмотренными разработчиками заданий.

5.4. Проверку выполненных олимпиадных работ участников олимпиады осуществляется не менее чем двумя членами жюри.

5.5. Членам жюри олимпиады запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы участников из локаций (аудиторий), в которых они проверяются, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов олимпиады.

5.6. После проверки выполненных олимпиадных работ участников олимпиады жюри оформляют протокольную часть бланков ответов олимпиадной работы (фиксируется количество баллов по каждому заданию, а также общая сумма баллов участника) и передаёт бланки (листы) ответов в оргкомитет для декодирования.

5.7. Не позднее чем через 7 календарных дней со дня проведения олимпиады оргкомитет проводит процедуру декодирования работ. Результаты участников олимпиады вносятся в ИС Олимпиада. Рейтинговые таблицы результатов участников олимпиады в ИС Олимпиада формируются автоматически.

5.8. Председатель жюри подписывает предварительные протоколы (далее – протоколы) в которых указаны: ФИО участников, количество баллов, статус участника, подписанный председателем жюри. Скан-копии протоколов размещаются в ИС Олимпиада.

## **6. Порядок проведения процедуры анализа заданий**

6.1. Анализ заданий олимпиады и их решений проходит в сроки не позднее 3 календарных дней со дня проведения соответствующего олимпиадного тура.

6.2. Анализ заданий и их решений осуществляют члены жюри соответствующего этапа олимпиады в очном формате или с использованием информационно-коммуникационных технологий.

6.3. В ходе анализа заданий и их решений представители жюри объясняют критерии оценивания каждого из заданий и дают общую оценку по итогам выполнения заданий.

6.4. При анализе заданий и их решений вправе присутствовать участники олимпиады, члены оргкомитета, общественные наблюдатели, педагоги-наставники, родители (законные представители).

## **7. Порядок показа олимпиадных работ**

7.1. Каждый участник олимпиады вправе убедиться в том, что выполненная им олимпиадная работа проверена и оценена в соответствии с установленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных работ.

7.2. На муниципальном этапе олимпиады показ работы осуществляется путем размещения скан-копий проверенных работ в личных кабинетах участников в ИС-олимпиада не позднее 7 календарных дней после проведения олимпиады по соответствующему предмету. Оригинал работы предъявляется к очному показу только при наличии личного письменного заявления участника об очном показе работы.

7.3. Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменять баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий.

## **8. Порядок проведения апелляции по результатам проверки олимпиадных заданий**

8.1. Участник олимпиады вправе подать заявление о несогласии с выставленными баллами (далее – заявление на апелляцию) в апелляционную комиссию.

8.2. Срок подачи заявлений на апелляцию не позднее 2 календарных дней со дня публикации предварительных результатов.

8.3. Заявление на апелляцию муниципального этапа олимпиады оформляется лично участником олимпиады на имя председателя апелляционной комиссии в письменной форме по образцу (закреплен в ИС Олимпиада) и размещает скан-копию заявления в ИС Олимпиада в соответствующем разделе.

8.4. Апелляция может проводиться как в очной форме, так и с использованием информационно-коммуникационных технологий.

8.5. При рассмотрении апелляции могут присутствовать общественные наблюдатели, сопровождающие лица, без права принимать участие в рассмотрении апелляции. В случае нарушения указанного требования перечисленные лица удаляются апелляционной комиссией из аудитории с составлением акта об их удалении, который представляется организатору соответствующего этапа олимпиады.

8.6. Рассмотрение апелляции проводится в присутствии участника олимпиады, если он в своем заявлении не просит рассмотреть её без его участия.

8.7. Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения.

8.8. На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в заявлении участника.

8.9. Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава апелляционной комиссии. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.

8.10. Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии предоставляются либо копии, либо оригинал проверенной жюри олимпиадной работы участника олимпиады (в случае выполнения задания, предусматривающего устный ответ, – аудиозаписи устных ответов участников олимпиады), олимпиадные задания, критерии и методика их оценивания, протоколы оценки.

8.11. В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально, участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия.

8.12. В случае неявки на процедуру очного рассмотрения апелляции без объяснения причин участника олимпиады, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу не проводится.

8.13. Апелляционная комиссия может принять следующие решения:

- отклонить апелляцию, сохранив количество баллов;
- удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов;
- удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов.

8.14. Апелляционная комиссия по итогам проведения апелляции информирует участников олимпиады о принятом решении. Решение апелляционной комиссии является окончательным.

8.15. Решения апелляционной комиссии оформляются протоколами.

8.16. Протоколы апелляции председатель апелляционной комиссии передает в оргкомитет. Оргкомитет размещает скан-копию протокола в ИС Олимпиада и вносит соответствующие изменения в итоговые результаты в ИС Олимпиада.

## **9. Установление квот победителей и призеров олимпиады**

9.1. Количество победителей и призеров олимпиады не должно превышать 40% от общего количества участников.

9.2. Победителем и призером муниципального этапа могут считаться участники, набравшие не менее 50% от максимально возможного количества баллов по итогам оценивания выполненных олимпиадных заданий.

## **10. Порядок подведения итогов олимпиады**

10.1. По окончании сроков приема, рассмотрения апелляций и по их результатам внесения изменений в результаты участников, в ИС Олимпиада формируются итоговые протоколы.

10.2. На основании итоговых протоколов председатель жюри определяет победителей и призеров соответствующего этапа олимпиады по общеобразовательному предмету в каждой возрастной категории.

10.3. В случае если факт нарушения участником олимпиады становится известен представителям организатора после окончания этапа олимпиады, но до утверждения итоговых результатов, его результат может быть аннулирован на основании протокола оргкомитета, а участник лишен права участия в последующих этапах олимпиады в текущем учебном году по соответствующему предмету.

10.4. В случае, выявления организатором олимпиады при пересмотре индивидуальных результатов технических ошибок в протоколах жюри, допущенных при подсчёте баллов за выполнение заданий, в итоговые результаты должны быть внесены соответствующие изменения.

10.5. Итоговые результаты оформляются в виде протокола жюри, подписанного председателем жюри по соответствующему общеобразовательному предмету, с результатами олимпиады, оформленными в виде рейтинговой таблицы победителей, призеров и участников с указанием сведений об участниках, классе и набранных ими баллах по общеобразовательному предмету.

## **11. Порядок утверждения результатов итогов олимпиады**

11.1. Организатор олимпиады в срок не позднее 14 календарных дней со дня проведения олимпиады должен утвердить итоговые результаты олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

11.2. Итоговые результаты публикуются в ИС Олимпиада, на официальных сайтах организатора олимпиады и на информационных стендах общеобразовательных организациях участников олимпиады.

11.3. Организатор олимпиады организует награждение победителей и призеров соответствующего этапа олимпиады.