

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАЛЕСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.05.2024

№ 229

с. Залесово

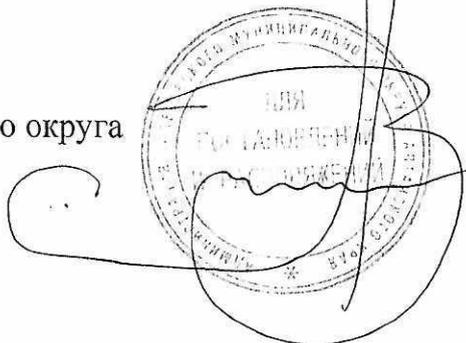
Об утверждении Положения о предоставлении мер социальной поддержки молодым специалистам из числа педагогических работников муниципальных образовательных учреждений Залесовского муниципального округа

В соответствии со статьей 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьей 19 закона Алтайского края от 04.09.2013 № 56-ЗС «Об образовании в Алтайском крае», в целях материальной поддержки молодых специалистов из числа педагогических работников муниципальных образовательных учреждений Залесовского муниципального округа Алтайского края и обеспечения населения района качественными и доступными муниципальными услугами в сфере образования, а также в целях закрепления молодых специалистов в системе образования Залесовского муниципального округа,
п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Положение о предоставлении мер социальной поддержки молодым специалистам из числа педагогических работников муниципальных образовательных учреждений Залесовского муниципального округа (приложение).
2. Считать утратившим силу постановление администрации Залесовского муниципального округа Алтайского края от 27.07.2023 № 674 «Об утверждении Положения о предоставлении единовременного денежного поощрения молодым специалистам из числа педагогических работников муниципальных общеобразовательных учреждений Залесовского муниципального округа».
3. Опубликовать настоящее постановление в установленном порядке и разместить на официальном сайте администрации Залесовского муниципального округа в сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации Залесовского муниципального округа по социальной политике, начальника управления по социальной политике Аверьянову М.Л.

Глава Залесовского муниципального округа

А.В. Пластеев



УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Залесовского муниципального округа
от 20.05.2024 № 229

Положение

О предоставлении мер социальной поддержки молодым специалистам из числа педагогических работников муниципальных образовательных организаций Залесовского муниципального округа

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок о предоставлении мер социальной поддержки молодым специалистам из числа педагогических работников муниципальных общеобразовательных учреждений Залесовского муниципального округа Алтайского края (далее – молодые специалисты), в рамках средств муниципальной программы «Развитие образования в Залесовском районе на 2020-2024 годы», утвержденной постановлением администрации Залесовского района от 12.03.2020 № 130/1 (далее – муниципальная программа).

1.2. Меры социальной поддержки предоставляются молодым специалистам – гражданам Российской Федерации в возрасте до 35 лет, имеющим среднее профессиональное или высшее образование, состоящим в трудовых отношениях с муниципальным общеобразовательным учреждением Залесовского муниципального округа Алтайского края (далее - общеобразовательное учреждение), на основании трудового договора, заключенного в установленном трудовым законодательством порядке, не позднее трех лет после окончания образовательной организации высшего или среднего профессионального образования.

Трудовой договор с молодым специалистом должен быть заключен по основному месту работы на замещение должности, на условиях нормальной продолжительности рабочего времени, установленной законодательством для данной категории работников, не менее чем на одну ставку.

1.3. Статус молодого специалиста может быть продлен максимум на 3 года в следующих случаях:

- при прохождении срочной воинской или альтернативной службы;
- нахождения в отпуске по беременности и родам, а также по уходу за ребенком.

1.4. Молодому специалисту предоставляются следующие виды мер социальной поддержки:

1.4.1. единовременная денежная выплата, в размере 200 000 (двести тысяч) рублей, молодому специалисту, заключившему трудовой договор с образовательным учреждением на срок не менее пяти лет после окончания образовательной организации.

1.4.2. ежемесячная компенсационная выплата молодому специалисту, проживающему в жилом помещении на условии договора найма жилого помещения, в случае отсутствия служебного помещения, в размере равном 50 процентам указанной платы, но не превышающем 5000 (пяти тысяч) рублей в месяц.

2.7. Решение о предоставлении единовременной денежной выплаты молодому специалисту оформляется приказом отдела о предоставлении единовременной денежной выплаты молодому специалисту (далее – приказ отдела) в течение пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения начальником отдела.

Выписка из приказа отдела направляется в образовательную организацию до 15 ноября текущего года.

Руководитель образовательной организации знакомит молодого специалиста с выпиской из приказа отдела в течение двух рабочих дней со дня получения выписки из приказа отдела.

2.8. Решение об отказе в предоставлении единовременной денежной выплаты молодому специалисту оформляется уведомлением об отказе в предоставлении единовременной денежной выплаты молодому специалисту (далее - уведомление) в течение пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

Уведомление направляется молодому специалисту по адресу, указанному в заявлении о предоставлении единовременной денежной выплаты, в течение пяти рабочих дней со дня подготовки уведомления.

2.9. Выплата единовременной денежной выплаты молодому специалисту, в отношении которого принято решение о предоставлении единовременной денежной выплаты, производится в срок до 10 декабря текущего года.

2.10. Молодые специалисты имеют право на получение единовременной денежной выплаты только один раз. В случае возврата молодым специалистом ранее полученной денежной выплаты в связи с увольнением по основаниям, указанным в пункте 2.11.2 настоящего Положения, повторно право на получение единовременной денежной выплаты не возникает.

2.11. Возврат единовременной денежной выплаты осуществляется молодым специалистом в случаях:

2.11.1. Установления фактов представления молодым специалистом недостоверной информации для получения единовременной денежной выплаты;

2.11.2. Прекращения с молодым специалистом трудового договора до истечения пяти лет со дня предоставления единовременной денежной выплаты (в указанный период времени не включается период нахождения работника в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет), по основаниям, предусмотренным:

статьей 71 Трудового кодекса Российской Федерации;

п. 3 ч. 1 статьи 77 Трудового кодекса Российской Федерации;

п. 5, 6, 8.1 ч. 1 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации;

п. 4 ч. 1 статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации;

п. 1, 2 ч. 1 статьи 336 Трудового кодекса Российской Федерации.

2.12. В случае прекращения срочного трудового договора с молодым специалистом в связи с окончанием срока его действия до истечения срока, предусмотренного в подпункте 2.11.2 пункта 2.11 настоящего Положения, единовременная денежная выплата не подлежит возврату, при условии заключения нового трудового договора с молодым специалистом в этой образовательной организации или в иной образовательной организации.

2.13. Руководитель образовательной организации уведомляет отдел о прекращении трудового договора с молодым специалистом по основаниям, предусмотренным подпунктом 2.11.2 пункта 2.11 настоящего Положения, в течение трех рабочих дней со дня прекращения трудового договора с молодым специалистом.

предоставлении или отказе в предоставлении ежемесячной компенсационной выплаты молодому специалисту и в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения уведомляет его.

3.5. Основаниями для отказа молодому специалисту в предоставлении ежемесячной компенсационной выплаты являются:

- несоответствие молодого специалиста условиям, указанным в пункте 1.2 настоящего Положения;

- отсутствие государственной регистрации договора найма, в соответствии с действующим законодательством.

- отсутствие документа, подтверждающего оплату найма жилого помещения;

- прекращение трудового договора с образовательным учреждением;

- расторжение договора найма жилого помещения;

- приобретение молодым специалистом в собственность или пользование жилого помещения по договору социального найма или по договору найма служебного помещения на территории Залесовского муниципального округа;

- получение ежемесячной компенсационной выплаты супругом (супругой) или другим членом семьи молодого специалиста.

3.6. Молодому специалисту, состоящему в трудовых отношениях с образовательным учреждением, производится начисление и выплата ежемесячной компенсационной выплаты на срок не более трех лет, не ранее 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором был заключен трудовой договор.

3.7. Решение о предоставлении ежемесячной компенсационной выплаты молодому специалисту оформляется приказом отдела о предоставлении ежемесячной компенсационной выплаты молодому специалисту (далее – приказ управления по социальной политике Залесовского муниципального округа) в течение пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения начальником отдела.

3.8. Решение об отказе в предоставлении ежемесячной компенсационной выплаты молодому специалисту оформляется уведомлением об отказе в предоставлении ежемесячной компенсационной выплаты молодому специалисту (далее - уведомление) в течение пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

Уведомление направляется молодому специалисту по адресу, указанному в заявлении о предоставлении ежемесячной компенсационной выплаты, в течение пяти рабочих дней со дня подготовки уведомления.

3.9. Ежемесячная компенсационная выплата начисляется и выплачивается ежемесячно на основании документа, подтверждающего факт оплаты найма жилого помещения, предоставленного молодым специалистом в образовательное учреждение.

3.10. Молодой специалист, получающий ежемесячную компенсационную выплату, обязан в течение 7 рабочих дней сообщить в письменной форме руководителю образовательного учреждения об обстоятельствах, влекущих прекращение ежемесячной компенсационной выплаты. При невыполнении данной обязанности, молодой специалист несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО
о возврате единовременной денежной выплаты

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) работника муниципальной образовательной организации)
паспорт _____, _____ выдан

« ____ » _____ г., заключивший (ая) трудовой договор с _____,
(наименование муниципальной образовательной организации)

обязуюсь вернуть единовременную денежную выплату в течение 15 рабочих дней с момента получения уведомления отдела о необходимости возврата единовременной денежной выплаты по основаниям, предусмотренным пунктом 2.11 Положения о предоставлении мер социальной поддержки молодым специалистам из числа педагогических работников муниципальных образовательных организаций Залесовского муниципального округа Алтайского края.

« ____ » _____ 20 ____ года

(подпись)

(расшифровка подписи)